

Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego
RI.2601.1.2021.ŁWę

UMOWA NR ...

Zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Stare Kurowo, ul. Daszyńskiego 1, 66-540 Stare Kurowo, NIP: 599-00-18-911, REGON: 210966786** - zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:
Magdalenę Szydełko – Wójta Gminy Stare Kurowo
przy kontrasygnacie Agnieszki Szymury – Skarbnika Gminy

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą z siedzibą w (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), zwaną dalej **Wykonawcą**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w pod numerem zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez

.....

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem zwaną/-ym dalej **Wykonawcą**, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer o numerze PESEL , zamieszkałą/-ym pod adresem , prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą w - zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną/-ym przez

.....

- zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z **Zasadą konkurencyjności** – pkt. 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę p.n.: Dostawa i montaż wyposażenia do Klubu Dziecięcego w Starym Kurowie w ramach projektu: „**Klub Dziecięcy w Gminie Stare Kurowo**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020; Oś priorytetowa: 6. Regionalny Rynek Pracy, Działanie 6.4. Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat.

§ 2. Prawa i obowiązki stron

1. Prawa i obowiązki Zamawiającego:

- a) Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w celu profesjonalnej realizacji przedmiotu umowy,
- b) Zamawiający ma prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji dostawy przez Wykonawcę.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca dostarczy asortyment bezpośrednio do Klubu Dziecięcego w Starym Kurowie pod adresem ul. Sportowa, 66-540 Stare Kurowo

- b) Realizacja przedmiotu zamówienia, w tym dostawa nastąpi w uzgodnionych z Zamawiającym wcześniej dniach i godzinach,
- c) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, montażu, uruchomienia przedmiotów, które w opinii Zamawiającego lub instrukcji użytkownika tego wymagają,
- d) Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- e) Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do oznaczania wszystkich dostarczonych przedmiotów zgodnie z zasadami oznaczania projektów przekazanymi przez Zamawiającego po wyborze oferty.
- f) Przedmioty, gdzie możliwy jest wybór wariantu kolorystycznego, wymagają akceptacji wariantu kolorystycznego przez Zamawiającego.
- g) Zamawiający wymaga, aby dostarczone wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia było fabrycznie nowe, nieużywane, posiadało wymagane parametry techniczne, określone w załączniku nr 1, znajdowało się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniało wymagane polskim prawem normy, oznaczone znakiem CE (jeżeli grupa towarów wymaga takiego oznakowania), posiadać atesty, świadectwa jakości oraz było wolne od wad prawnych.
- h) Zabawki muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci w wieku od 0-3 lat.
- i) Wyposażenie musi posiadać stosowne atesty lub certyfikaty;
- j) Zabawki spełniają wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadają oznakowanie CE
- k) Wszystkie meble powinny posiadać podkładki wykonane z silikonu, gumy, miękkiego plastiku bądź filcu uniemożliwiające zarysowanie nawierzchni podczas ich przesuwania.
- l) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji zamówienia nieprzerwanie w okresie realizacji zamówienia zatrudnił minimum 1 osobę bezrobotną w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 poz. 1409 ze zm.) lub właściwych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, - w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z osób wymienionych powyżej lub przez pracodawcę przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej kryteria opisane powyżej, - Wykonawca do końca terminu realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające zatrudnienie osób objętych powyższą klauzulą przy realizacji zamówienia oraz zanonimizowane kopie umów o pracę, umów cywilnoprawnych tych osób oraz dokumenty wydane przez właściwy organ potwierdzające ich status jako osób bezrobotnych, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, - w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób wymienionych powyżej lub nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości przedmiotu zamówienia. Zamawiający może odstąpić od naliczania kary umownej w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy (albo odpowiedniemu organowi zajmującemu w państwie, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę), a niezatrudnienie osoby nastąpiło z przyczyn niezależnych po jego stronie. Za przyczynę niezależną po stronie Wykonawcy uznany będzie w szczególności brak na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji wymaganych osób bezrobotnych, zdolnych do wykonywania

zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez taką osobę.

§ 3. Osoby odpowiedzialne i przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
..... tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
..... tel.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 4. Termin wykonania umowy

1. Dostawę stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca **do dnia 22 grudnia 2021 r.**

§ 5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako suma cen poszczególnych pozycji składających się na przedmiot umowy zgodnie z załącznikiem nr 4 i 4A do zapytania ofertowego

2. Strony ustalają następujące wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do niniejszej umowy), wynoszące:

netto (bez podatku VAT): zł.

słownie:

brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł*

słownie:

3. Wynagrodzenie jednostkowe brutto jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: koszty transportu i rozładunku oraz wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy, jeśli występują.

§ 6. Rozliczenie i płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury doręczonej przez Wykonawcę.
2. Za datę doręczenia faktury uważa się dzień doręczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Należności będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu płatności określonego w ust. 3, do czasu przekazania środków finansowych przez Instytucję Pośredniczącą do budżetu Zamawiającego. Z tytułu opóźnienia w zapłacie Wykonawca nie będzie sobie rościć prawa do naliczania odsetek ustawowych.
6. Faktyczny odbiór zrealizowanej dostawy zostanie udokumentowany poprzez pisemny protokół odbioru zadania sporządzony i podpisany przez obie strony umowy. Jeśli wykonawca nie załączy w. wym. dokumentu do faktury, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia.

§ 7. Odszkodowania i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 20 % wartości umownej brutto.
 - b) w przypadku zwłoki w realizacji dostawy – w wysokości 0,5% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4
 - c) w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. l w wysokości 30 % wartości umownej brutto.
 - d) w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. c, e, g, h, i, j, k w wysokości 5% wartości umownej brutto za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niewykonania lub niewłaściwego wykonania obowiązku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty wraz z notą obciążeniową. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o Kodeks Cywilny.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy w terminie wyznaczonym Zamawiającym i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia,
 - b) suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10% wartości umownej brutto,
 - c) wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego,
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 5 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 9. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem przewidywanych okoliczności określonych przez Zamawiającego w ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie: zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
 - 1) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności [siły wyższej] uniemożliwiających wykonanie robót lub w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (np.: długotrwałe opady deszczu, śniegu), klęski żywiołowe (np.: powódź, huragan);
 - 4) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji zamówienia;
 - 5) gdy wystąpi konieczność wykonania dostaw (dodatkowych lub zamiennych) niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy;
 - 6) w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy mających istotny wpływ na wykonanie umowy w terminie, za które Wykonawca nie ponosi

odpowiedzialności termin umowy może ulec odpowiedniemu przesunięciu po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

- 8) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie: zmiany wartości wynagrodzenia i zakresu przedmiotu umowy w sytuacji:
- 1) Rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - maksymalnie do 15 % wartości przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
 - 2) Braku dostępności na rynku któregośkolwiek z artykułów. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uznaje artykuł o parametrach i właściwościach nie gorszych, niż opisane w treści zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o braku dostępności danego produktu i zaproponować rozwiązanie jego zdaniem równoważne. Wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego na zastosowanie rozwiązania równoważnego.
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania dostaw dodatkowych lub zamiennych.

§ 10. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 11. Siła Wyższa

1. W razie przerwania wykonania przedmiotu Umowy spowodowanego wystąpieniem przypadku Siły Wyższej, Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wykonanej części przedmiotu Umowy, potwierdzonych obustronnym protokołem i zgodnie z postanowieniami Umowy,
2. Strony – pod rygorem utraty uprawnień tyt. siły wyższej – zobowiązane są informować się wzajemnie w najkrótszym możliwym terminie w formie pisemnej o wystąpieniu wydarzeń spowodowanych Siłą Wyższą.
3. Wystąpienie Siły Wyższej i poinformowanie o tym Strony drugiej według ust. 2, prolonguje warunki i terminy wykonania zobowiązań kontraktowych o czas trwania Siły Wyższej i usuwania skutków zaistnienia Siły Wyższej.
4. Każda ze Stron będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia Siły Wyższej. Po wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności Siły Wyższej, Wykonawca będzie starał się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań kontraktowych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o krokach, które zamierza podjąć. Najpóźniej w ciągu 15 dni kalendarzowych od zaistnienia Siły Wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia Siły Wyższej.
5. Za opóźnienia wynikłe ze zdarzeń spowodowanych Siłą Wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, kar umownych, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
6. Najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od ustania Siły Wyższej Strony spotykają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia siły wyższej i przystosowujących Umowę do zaistniałych okoliczności, co w formie aneksu będzie wprowadzone do Umowy.

7. Jeżeli Umowa zostanie rozwiązana z powodu Siły Wyższej Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo-finansowego rozliczenia Umowy.

§ 12. Ochrona Danych Osobowych

1. Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza, że pełni funkcję Administratora danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej "RODO", w odniesieniu do danych osobowych, przetwarzanych na potrzeby realizacji Przedmiotu umowy.
2. W związku z realizacją Przedmiotu umowy każda ze stron niniejszej umowy może gromadzić, wykorzystywać, przysyłać, przechowywać, utrzymywać albo w inny sposób przetwarzać dane osobowe, dostarczane przez drugą Stronę, niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, które można powiązać z konkretnymi osobami, w tym w szczególności dane osobowe pracowników, podwykonawców, dostawców obu Stron w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, miejsca zatrudnienia, stanowiska służbowego, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Każda ze stron umowy oświadcza ponadto, że:
 - 1) dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy będą przetwarzane w celu realizacji Przedmiotu niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami prawa;
 - 2) dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy, będą przechowywane przez czas, określony przepisami prawa, związanymi z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy oraz w celach archiwizacyjnych, a po tym czasie zostaną zniszczone albo zwrócone drugiej stronie Umowy;
 - 3) wykonuje we własnym zakresie względem osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO.
 - 4) Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę umowy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2, oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej Zleceniodawcy: https://starekurowo.pl/ochrona_danych_osobowych.html
4. Zleceniobiorca w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
 - 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,
 - 3) nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakichkolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zleceniodawcy, której informacja lub źródło informacji dotyczy.

§ 13. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Stare Kurowo z siedzibą w Starym Kurowie (66-540) przy ulicy Daszyńskiego 1
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: urząd@starekurowo.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@starekurowo.pl.
4. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
5. Zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
8. Wykonawca posiada prawo do:
 - 1) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do:
 - 1) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
 - 2) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
10. Podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu polskiemu i będzie zgodnie z nim interpretowana.
2. W odniesieniu do wszystkich kwestii nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego.
3. Warunki Umowy są wiążące dla obu Stron. Wszelkie zmiany Umowy muszą nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej. Rozwiązanie, wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od Umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie dokumenty wymagane w ramach Umowy i pozostała korespondencja związana z Umową będą przekazywane osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną na adres drugiej Strony, w następujący sposób:
 - 1) dokumenty doręczane osobiście będą uważane za odebrane w dniu doręczenia, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu przez adresata pisemnym potwierdzeniem odbioru,
 - 2) dokumenty przesłane pocztą elektroniczną będą zawsze niezwłocznie pisemnie przesłane przesyłką poleconą, przesyłką kurierską lub przekazane osobiście za potwierdzeniem odbioru pod rygorem ich bezskuteczności,

- 3) dokumenty przesłane pocztą będą zawsze przesyłane przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru.
5. Za moment dostarczenia dokumentu do Zamawiającego przyjmuje się moment jego otrzymania w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 15.00. Dokumenty dostarczone poza tym przedziałem czasowym traktuje się jako dostarczone w najbliższym dniu roboczym, następującym po danym dniu.
6. Każda Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę pisemnie o zmianie swojego adresu pocztowego, numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej przeznaczonych do odbierania korespondencji. W razie zaniechania takiego powiadomienia, za skuteczne uznaje się doręczenie na poprzedni adres, o którym nadawca został powiadomiony przez drugą Stronę.
7. Wszystkie dokumenty i całą korespondencję związaną z Umową należy kierować na adresy Stron
8. Korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty powstające w związku z realizacją Umowy będą sporządzane w języku polskim.
9. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej Umowie, w tym informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.
10. Podpisując Umowę Strony potwierdzają, że:
- 1) Umowa jest dla nich w pełni zrozumiała,
 - 2) nie składają swoich podpisów pod przymusem lub innego rodzaju naciskiem
 - 3) deklarują wolę dołożenia wszelkich starań w celu właściwej realizacji postanowień Umowy.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami tworzącymi Umowę decydująca jest następująca kolejność:
- 1) postanowienia niniejszego dokumentu,
 - 2) postanowienia Załączników.
12. Spory związane z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
13. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami
2. Załącznik nr 2 – oferta wykonawcy z dnia.....

Zamawiający:

Wykonawca: