

**Gmina Stare Kurowo**

**66-540 Stare Kurowo, ul. Daszyńskiego 1**

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

**Tryb postępowania :** przetarg nieograniczony

**Podstawa prawna :** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł**

**z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

**Przetarg opublikowano:**

W Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 594775-N-2018; z dnia 26.07.2018 r.

Na stronie internetowej Gminy Stare Kurowo: www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugstarekurowo

Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stare Kurowo.

Znak sprawy: **RI.271.7.2018.ABie**

***Z A T W I E R D Z A M:***

*Wójt Gminy Stare Kurowo*

 *(-) Wiesław Własak*

*Stare Kurowo, lipiec 2018 r.*

Znak sprawy: **RI.271.7.2018.ABie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dot. przetargu nieograniczonego:**

**„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł**

**z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

**Wstęp**

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP) (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy oraz przepisami związanymi z zamówieniami publicznymi. Ilekroć w treści SIWZ jest mowa o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę PZP.

Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie.

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Stare Kurowo

**REGON:** 210966786

**NIP:** 599-00-18-911

**Miejscowość:** 66-540 Stare Kurowo

**Adres:** ul. Daszyńskiego 1

**Strona internetowa:** www.starekurowo.pl

**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

**tel.** +48 95 76 15 052 ,

**faks .** +48 95 76 15 102,

***Osoba do kontaktów z Wykonawcami:***Artur Bieniek

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować: j.w.**

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

2.Rodzaj zamówienia: usługi

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa udzielenia długoterminowego kredytu do kwoty **1.600.000,00 zł** słownie: jeden milion sześćset tysięcy złotych, przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Stare Kurowo w 2018 roku (na realizację zadań inwestycyjnych zapisanych w budżecie).

* Kwota i waluta kredytu – do 1.600.000,00 PLN.
* Zamawiający nie podaje gwarantowanej kwoty kredytu.
* Czas trwania zamówienia – 100 miesięcy, w tym:

- spłata rat odsetkowych - 100 miesięcy (28 września 2018 r. – 28 grudnia 2026 r.),

- spłata rat kapitałowych - 96 miesięcy (28 stycznia 2019 r. – 28 grudnia 2026 r.).

* Zamawiający określa częstotliwość płatności rat kapitałowych i odsetkowych – do dnia 28 każdego miesiąca, z tym, że pierwszy termin płatności raty kapitałowej do dnia 28 stycznia 2019 roku, pierwszy termin płatności raty odsetkowej do dnia 28 września 2018 r.
* Uruchomienie pierwszej transzy kredytu – do 20 września 2018 roku.
* Zamawiający informuje, że terminy, w których zostaną uruchomione transze kredytu uzależnione są od terminów realizacji poszczególnych etapów inwestycji.
* Uruchomienie kredytu w formie bezgotówkowej – na rachunek wskazany przez Zamawiającego w ciężar rachunku kredytowego.
* Zamawiający wyraża zgodę na udokumentowanie wykorzystanych transz kredytu właściwymi fakturami bądź zestawieniami.
* Spłata kapitału nastąpi od 28 stycznia 2019 r., wg proponowanego harmonogramu spłat:

- w 2019 roku – 12 rat miesięcznych po 500,00 PLN – razem 6.000,00 PLN,

- w 2020 roku – 12 rat miesięcznych po 500,00 PLN – razem 6.000,00 PLN,

- w 2021 roku – 12 rat miesięcznych po 500,00 PLN – razem 6.000,00 PLN,

- w 2022 roku – 12 rat miesięcznych po 7.000,00 PLN – razem 84.000,00 PLN,

- w 2023 roku – 12 rat miesięcznych po 21.000,00 PLN – razem 252.000,00 PLN,

- w 2024 roku – 12 rat miesięcznych po 40.000,00 PLN – razem 480.000,00 PLN,

- w 2025 roku – 12 rat miesięcznych po 40.000,00 PLN – razem 480.000,00 PLN,

- w 2026 roku – 11 rat miesięcznych po 24.000,00 PLN – razem 264.000,00 PLN,

 1 rata miesięczna 22.000,00 PLN – razem 22.000,00 PLN.

* Kwota wykorzystanego kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa będzie wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę banku w wysokości określonej w ofercie.
* Stawkę referencyjną stanowić będzie stawka WIBOR 3M.
* Marża banku nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy o kredyt.
* Zamawiający określa kalendarz odsetkowy dla rzeczywistej liczby dni miesiąca, a roku 365/366 dni (uwzględniające lata przestępne).
* Zamawiający przewiduje zmiany dotyczące wykorzystania udzielonego kredytu, skutkujące wprowadzeniem aneksu do umowy kredytowej poprzez:

- niewykorzystanie kredytu w pełnej wysokości.

Ewentualne zmiany uzależnione są od dofinansowania inwestycji z innych źródeł oraz w przypadku obniżenia kosztów inwestycji.

* Zamawiający nie przewiduje innych opłat i prowizji związanych z udzieleniem kredytu oprócz stałej marży banku oraz prowizji za uruchomienie kredytu.
* Prowizja za uruchomienie kredytu zostanie naliczona od całej kwoty i płatna w dniu podpisania umowy kredytowej.
* Od Wykonawców wymagana jest akceptacja zabezpieczenia udzielonego kredytu wyłącznie w formie weksla in blanco, podpisanego przez Wójta Gminy z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.
* Sposób płatności kredytu – Zamawiający będzie spłacał odsetki i raty od faktycznie wykorzystanych środków finansowych na wydzielonym przez Wykonawców rachunku kredytowym. Termin płatności rat kapitałowych i odsetkowych w sytuacji gdy termin płatności przypada na dzień wolny od pracy, przypadnie na pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym od pracy.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wcześniejszej spłaty kredytu lub spłat wielokrotności rat kapitałowych bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
* Warunkiem podpisania umowy kredytowej będzie przedłożenie pozytywnej opinii RIO o możliwości spłaty kredytu oraz aktualnych zaświadczeń z ZUS i US o niezaleganiu.
* Do zawartej umowy stosowane będą przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks cywilny.

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 66.11.30.00-5 - Usługi udzielania kredytu.

**4.Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 28 grudnia 2026 r.

**5.Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy również na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 – 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (zamawiający uzna, że wykonawca spełnia niniejszy warunek wówczas, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności bankowej, w szczególności do wykonywania czynności bankowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 ze zm.).
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej (zamawiający nie precyzuje warunku, ocena na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia / nie spełnia);
4. zdolności technicznej lub zawodowej (zamawiający nie precyzuje warunku, ocena na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia / nie spełnia);

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**6. Informacje o przewidywanych zamówieniach**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 polegających na powtórzeniu robót objętych przedmiotem zamówienia.

**7. Informacje o podwykonawcach**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – załączniki nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w punkcie poprzednim uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
8. **Zezwolenie do wykonywania działalności bankowej, w szczególności do wykonywania czynności bankowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 ze zm.). (oryginał lub kopia za zgodność z oryginałem).**
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia w/w oświadczeń lub dokumentów jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**9. Zawartość oferty**

1. oferta na wykonanie zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – załączniki nr 2 do SIWZ,
3. pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy, jeżeli upoważnienie takie wynika z dokumentów rejestracyjnych firmy nie wymaga się składania tego formularza,
4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę,

Pełnomocnictwa należy składać w formie pisemnej (oryginał) lub w formie kopi poświadczonej notarialnie.

**10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, dokumentów także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adres Urząd Gminy Stare Kurowo ul. Daszyńskiego 1, 66-540 Stare Kurowo; faksem na numer + 48 95 76 15 102, pocztą e-mail na adres urzad@starekurowo.pl.

Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane faksem, poczta e-mail to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby do kontaktu:

 w sprawie przedmiotu zamówienia - Ewa Dźwigalska: e-mail: skarbnik@starekurowo.pl

w sprawie procedury przetargowej - Artur Bieniek: e-mail: artur.bieniek@starekurowo.pl

**11. Wymaganie dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

**12. Termin zawiązania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**13. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta, pod rygorem jej nieważności, winna być napisana w języku polskim. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczątką imienną). Zaleca się aby wszystkie wypełnione strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty.
8. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty w sposób wskazany powyżej. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
9. Ofertę należy złożyć w oryginale.
10. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielenie.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zamkniętym podwójnym opakowaniu. Opakowanie zewnętrzne należy opisać następująco:

**Adres Zamawiającego**

**Oferta – Przedmiot przetargu:**

**„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł**

**z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

**nie otwierać przed 03.08.2018 r. godz. 10.00**

Opakowanie wewnętrzne należy opisać następująco:

**Nazwa i adres wykonawcy oraz numery kontaktowe telefonu i faksu.**

**14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Stare Kurowo, ul. Daszyńskiego 1, 66-540 Stare Kurowo, sekretariat w terminie do **03.08.2018 r. do godz. 09:30**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Stare Kurowo, sala konferencyjna, budynek B

dnia **03.08.2018 r. o godz. 10:00**

**15. Opis sposobu obliczania ceny**

Obliczona przez wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zakresu i wymagań przedstawionych w SIWZ. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze takie jak opłaty celne i importowe oraz podatek VAT.

Waluta Zamówienia – złoty polski.

Cena oferty musi zostać podana w PLN (złotych polskich).

Jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Zamawiający oceni oferty na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert.

Kryteriami oceny ofert są:

1. cena (wartość brutto oferty) (waga 60%)

liczona wg wzoru cena najniższej ważnej oferty / cena rozpatrywanej oferty x 60

b) termin wypłaty transzy kredytu na rachunek bankowy Zamawiającego (liczony w dniach roboczych) może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Punkty za to kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

a) za zaoferowanie terminu do 1 dnia roboczego włącznie – 40 pkt;

b) za zaoferowanie terminu do 2 dni roboczych włącznie – 30 pkt;

c) za zaoferowanie terminu do 3 dni roboczych włącznie – 20 pkt;

d) za zaoferowanie terminu do 4 dni roboczych włącznie – 10 pkt;

Najdłuższy termin wypłaty poszczególnych transz kredytu wynosi 7 dni roboczych, przy

czym w przypadku zaoferowania 7-dniowego terminu oferta w tym kryterium otrzyma 0

pkt.

Oferty z terminem wypłaty transzy kredytu dłuższym niż 7 dni zostaną odrzucone.

Suma punktów w kryterium cena i termin wypłaty transzy będzie stanowić całkowitą liczbę punktów jaką otrzyma dana oferta. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz umieści informację na stronie internetowej.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wskazanym w art. 94 ustawy PZP.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19. Warunki umowy**

Podstawowe warunki umowy zawarte są w Rozdziale 3 Opis Przedmiotu Zamówienia.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzieleniu zamówienia**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej w zgodzie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych Dział VI Środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, przepisów ustawy.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, iż Wykonawca zapoznał się z ustawodawstwem, aktami prawnymi i przepisami polskimi, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć lub dotyczyć funkcjonowania i działalności w ramach niniejszego przetargu, a następnie Umowy.

Wszystkie formularze wymagane przez zamawiającego stanowią integralną część oferty.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OFERTA**

1. Nazwa: ...................................................................................................................................
2. Siedziba: .................................................................................................................................
3. NIP: ..................................................................
4. REGON: ..........................................................
5. Tel/fax: ............................................................, e-mail: ……………………………………..
6. Numer wpisu do właściwego rejestru: .................................................................................................................................................
7. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł**

**z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

Oferujemy udzielenie Gminie Stare Kurowo kredytu długoterminowego do kwoty 1 600 000,00 zł z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Stare Kurowo na 2018 rok na następujących warunkach:

- kredyt w PLN,

- oprocentowanie kredytu zmienne w oparciu o WIBOR 3M,

- uruchomienie kredytu w formie bezgotówkowej na rachunek wskazany przez Zamawiającego,

- zabezpieczenie kredytu - weksel in blanco z deklaracją wekslową .

Podstawą obliczenia ceny kredytu jest:

1. prowizja bankowa w kwocie ……………….. zł, tj. …………………% kwoty kredytu;
2. oprocentowanie kredytu, które jest równe:

 WIBOR 3M wg stanu na dzień 26.07.2018 r. + ……….. % marży ryzyka kredytowego, co łącznie wynosi ………….%.

Cena kredytu w PLN na dzień składania oferty jako suma kwoty prowizji oraz odsetek naliczonych za cały okres spłaty wynosi ogółem: …………………………………………

/słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………………/

8. Termin realizacji zamówienia:

 Uruchomienie kredytu do 20 września 2018 roku (I transza)

9. Oświadczamy, że do kosztu obsługi kredytu w trakcie realizacji umowy kredytowej nie będą doliczane żadne prowizje ani opłaty dodatkowe.

10. Oświadczamy, że:

* 1. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
	2. Zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
	3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującymi przepisami.
	4. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
	5. W przypadku wybrania naszej oferty deklarujemy podpisanie umowy zgodnej z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
	6. Składamy niniejszą Ofertę (w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia).
	7. Oświadczamy, że nie uczestniczymy w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.
	8. Zakres zamówienia wykonamy **przy pomocy podwykonawcy / własnymi siłami\*.**
		+ część zamówienia wykonywana przez podwykonawców (tabelkę poniżej wypełnić w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom)

|  |  |
| --- | --- |
| Zakres zamówienia wykonamy przy pomocy podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy |
|  |  |
|  |  |

* 1. Jesteśmy / nie jesteśmy\* małym lub średnim przedsiębiorcą.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....................................................
2. ....................................................
3. ....................................................
4. ....................................................

\*niepotrzebne skreślić

 ...........................................................

(podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy)

dnia ..................................

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł**

**z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

prowadzonego przez **Gminę Stare Kurowo, ul. Daszyńskiego 1, 66-540 Stare Kurowo** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w punkcie 5 tj. warunki udziału w postępowaniu *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w punkcie 5 tj. warunki udziału w postępowaniu *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………..………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego do kwoty 1.600.000,00 zł**

**z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy**

**Stare Kurowo w 2018 roku”**

w związku z art.26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) informuję, iż **nie należymy/należymy\*** do grupy kapitałowej,
o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 ze zm.).

\*\*w związku z art.26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U z 2013r. poz. 907 ze zm.) przedstawiam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 ze zm.):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Składający oświadczenie uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej*

*wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data oraz Podpis Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

\*\* wypełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej