

**UCHWAŁA NR XLIII.232.2022**  
**RADY GMINY STARE KUROWO**

z dnia 27 września 2022 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559) oraz art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.2020.194).

Rada Gminy Stare Kurowo, uchwala co następuje:

§ 1. Ustanawia się nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania nagród, o których mowa w § 1, określa regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Kurowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.



Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Sanocki**

**Regulamin przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,  
upowszechniania i ochrony kultury.**

§ 1. Regulamin określa zasady oraz tryb przyznawania nagrody Wójta Gminy Stare Kurowo dla dzieci i młodzieży za osiągnięcia artystyczne oraz dla ich opiekunów artystycznych.

§ 2. 1. Wysokość nagrody uzależniona jest od wysokości środków określonych w budżecie gminy na dany rok na ten cel i liczby kandydatów.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na nagrody ustala Rada Gminy Stare Kurowo.

§ 3. 1. Nagroda jest przyznawana za:

1) szczególnie wybitne osiągnięcia w dziedzinie:

- a) sztuk plastycznych,
- b) muzyki, tańca, śpiewu,
- c) teatru i filmu,
- d) literatury.

2) za inicjowanie i organizację znaczących wydarzeń kulturalnych w gminie,

3) za działania na rzecz upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej w gminie, we wszystkich dziedzinach sztuki.

2. Nagroda przyznawana jest raz w roku.

3. Wnioski o przyznanie nagrody za dany rok składa się do dnia 31 grudnia każdego roku kalendarzowego. W przypadku składania wniosku drogą pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy w Starym Kurowie.

4. Wójt może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy z pominięciem procedury określonej w niniejszym regulaminie.

5. Termin i sposób wręczenia nagrody ustala Wójt Gminy Stare Kurowo.

6. Nagroda może być przyznana osobom fizycznym lub prawnym a także innym podmiotom, mającym miejsce zamieszkania lub siedzibę na terenie gminy Stare Kurowo bądź działającym na jej terenie.

7. Wójt może przyznawać nagrody indywidualne i zbiorowe.

§ 4. Wójt może przyznawać nagrody na wniosek:

- 1) dyrektorów instytucji kultury,
- 2) związków lub stowarzyszeń zawodowych, twórczych i społeczno-kulturalnych,
- 3) środowiska twórczego lub grupy osób z danego środowiska twórczego.

§ 5. 1. Podstawą przyznania nagrody jest:

- 1) złożenie wniosku według wzoru, stanowiącego załącznik do regulaminu,
- 2) załączenie do wniosku kserokopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem poświadczających spełnianie kryteriów, o których mowa w § 3 (dyplomów, wyróżnień, opinii, zaświadczeń, itp.),
- 3) zgodę na przetwarzanie danych osobowych złożoną przez wnioskodawcę oraz kandydata (kandydatów); w przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie składa rodzic/opiekun prawny.

2. Nagroda przekazywana jest przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy. Natomiast w przypadku osoby niepełnoletniej na rachunek bankowy rodzica/opiekuna prawnego.

§ 6. 1. Indywidualna wysokość nagród uzależniona jest od: rangi osiągniętego wyniku, kwoty ustalonej na ten cel w budżecie gminy na dany rok i liczby osób lub podmiotów spełniających warunki wymienione w § 3.

2. Nagroda za całokształt działalności może być przyznana tej samej osobie lub temu samemu podmiotowi tylko jeden raz.

§ 7. 1. Oceny złożonych wniosków dokonuje Komisja ds. przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury o charakterze opiniodawczym zwana dalej komisją, powołana przez wójta w drodze zarządzenia.

2. Do zadań komisji należy rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie nagrody.

3. W skład komisji wchodzi:

- a) dwóch wytypowanych pracowników Urzędu Gminy Stare Kurowo,
- b) przedstawiciel środowiska kultury.

4. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący.

5. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:

- a) ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji oraz poinformowania o tym pozostałych członków komisji,
- b) inicjowanie i organizowanie prac komisji,
- c) obsługa organizacyjna komisji,
- d) przedłożenie informacji Wójtowi Gminy Stare Kurowo.

6. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności, co najmniej 2/3 ustalonego składu.

7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

8. Podczas posiedzenia komisji wypełnia się punkt „III” Wniosku o przyznanie nagrody Wójta Gminy Stare Kurowo.

9. Komisja po dokonaniu oceny wniosków przedkłada Wójtowi Gminy Stare Kurowo listę kandydatów do nagrody.

§ 8. 1. Przepisy niniejszego regulaminu nie stanowią podstawy do roszczeń wnioskodawców.

2. Przepis ust. 1 nie zwalnia z obowiązku wypłaty przyznanych stypendiów.



Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Sanocki

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY STARE KUROWO  
ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ,  
UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY KULTURY**

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

.....  
.....  
.....  
.....

**II. INFORMACJE O KANDYDACIE**

1. Imię i nazwisko kandydata, data urodzenia, adres stałego zamieszkania

.....  
.....  
.....  
.....

2. Nazwa zespołu, grupy i siedziba

.....  
.....  
.....  
.....

3. Dane o dorobku kandydata, szczególnych osiągnięciach lub informacja o całokształcie dotychczasowej działalności:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Uzasadnienie wniosku

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Wykaz dokumentów (załączników) potwierdzających uzyskanie wysokiego wyniku

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Informacje o opiece artystycznej (imię, nazwisko, miejsce pracy lub posiadane kwalifikacje)

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

**III. POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE (wypełnia Komisja)**

1. Decyzja Komisji Stypendialnej

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Podpisy członków Komisji Stypendialnej

Przewodniczący Komisji.....

Członek Komisji.....

Członek Komisji.....

Stare Kurowo, dnia .....



**Klauzula informacyjna**  
**o przetwarzaniu danych w celu przeprowadzenia procedury warunków i trybu przyznawania**  
**nagród Wójta Gminy Stare Kurowo za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej,**  
**upowszechniania i ochrony kultury**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stare Kurowo z siedzibą w Starym Kurowie przy ul. Daszyńskiego 1, 66-540 Stare Kurowo, e-mail: [urząd@starekurowo.pl](mailto:urząd@starekurowo.pl), tel. 95-7615052, reprezentowana przez Wójta.

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Stare Kurowo, Agnieszka Demichowicz, e-mail: [iod@starekurowo.pl](mailto:iod@starekurowo.pl)

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. w celu przeprowadzenia procedury warunków i trybu przyznawania nagród Wójta Gminy Stare Kurowo za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U.2020.194).

W zakresie danych osobowych: numer telefonu kontaktowego oraz wizerunek osoby lub podmiotu, przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie przesłanki zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procesu przyznania, wypłacenia i rozliczenia nagrody Wójta Gminy Stare Kurowo, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe będą udostępnione również następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom systemów teleinformatycznych, usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; bankowi, za pośrednictwem którego realizowane są płatności, operatorom pocztowym.

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii lub sprostowania swoich danych osobowych lub do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

b) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

c) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

#### Sposób przetwarzanie danych

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

#### Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku, przetwarzania danych na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO - podanie przez Państwa danych osobowych tj. numeru telefonu kontaktowego nie jest obowiązkowe i nie wpływa na realizację ustawowych obowiązków Administratora; nie podanie nr telefonu będzie skutkowało informowaniem wnioskodawcy wyłącznie drogą pocztową.; zgoda na rozpowszechnianie wizerunku dziecka i publikowanie danych osobowych jest dobrowolne, nie wyrażenie zgody będzie skutkowało nie umieszczaniem tych informacji w materiałach promocyjnych.

Zapoznałem/am\* się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi uprawnieniach w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

## OŚWIADCZENIA KANDYDATA

Wyrażona poniżej zgoda może zostać w każdej chwili odwołana.

Wyrażam/ nie wyrażam\* zgody na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci wizerunku, przez Gminę Stare Kurowo w celach przyznawania nagród Wójta Gminy Stare Kurowo za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury ich publikacji na stronach internetowych, w lokalnej prasie i mediach, w broszurach i artykułach, promujących nagrody.

.....  
(data i podpis kandydata)\*\*

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem przyznawania nagrody Wójta Gminy Stare Kurowo za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Stare Kurowo ul. Daszyńskiego 1; 66-540 Stare Kurowo.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@starekurowo.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania nagrody Wójta Gminy Stare Kurowo za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury w celach podatkowych (dotyczy nagrodzonych) – jeżeli występują obowiązki podatkowe (art. 30 i 41 ust. 7 ustawy z 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych – Dz. U. z 2018 r. poz. 200, z późn. zm.), a także w promocji konkursu;
4. Dane osobowe będą powszechnie dostępne;
5. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie nagrody przechowywane będą bezterminowo jako akta stanowiące dokumenty archiwalne kat. A.
6. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich usunięcia w zakresie objętym zgodą na ich przetwarzanie, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować niezakwalifikowaniem do nagrody. W zakresie, jaki dotyczy wykonania obowiązku pobrania zaliczek na podatek dochodowy od nagród przekazanych zwycięzcom, podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów wskazanej wyżej ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

.....  
(data i podpis kandydata) \*\*

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy osób powyżej 18 roku życia



.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejsce zamieszkania)

.....  
(seria i numer dokumentu tożsamości)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że jestem właścicielem/ką konta o numerze:

.....  
prowadzonym przez

.....  
na które proszę przekazać nagrodę przyznaną mojemu synowi/córce

.....

.....  
(data i podpis)