

*Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.2.2019
Wójta Gminy Stare Kurowo
z dnia 15 stycznia 2019r.*

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020
do klas pierwszych szkół podstawowych
prowadzonych przez gminę Stare Kurowo.**

L.p.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym (w przypadku wolnych miejsc)
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.04. 2019 r. do 12.04. 2019 r. do godz. 15.00	od 27 maja 2019 r. do 07 czerwca 2019 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy .	do 15.04. 2019 r.	do 14 czerwca 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16.04. 2019 r. do godz. 15.00	17 czerwca 2019 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 17.04.2019 r. do 26.04. 2019 r. do godz. 15.00	od 18.06.2019 r. do 27.06.2019 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29.04.2019 r. do godz. 15.00	28 .06. 2019 r. do godz. 15.00

WÓJT
Magdalena Szydelko